

# 多元化教學與TA課程的創新



報告人：江大樹  
（公行系教授）  
2010/4/14



# 報告大綱

- 一、多元化教學理念與TA課程規劃
- 二、分組討論與小班教學
- 三、校外參訪的效果最佳
- 四、專題演講與影片欣賞
- 五、平時作業與考前複習
- 六、定時回饋與不斷創新

# 一、多元化教學理念與TA課程規劃

- 多元化教學理念：落實小組化、細緻化、活潑化等多元而理想的教學模式，期能提升教學成效。
- 希望同學們可從TA協助輔導過程，解決課堂疑惑，亦可獲得各種不同學習管道來源的專業知識累積。
- 藉由TA提供授課老師教學效果輔助，（資訊蒐集、意見反映），讓授課老師能更精確掌握修課學生的學習狀況。
- 提供個別TA教學相長學習機會，提升人際溝通能力與專業學科複習、上課準備技巧，累積相關的輔導與教學經驗。

# 一、多元化教學理念與TA課程規劃

- TA課程內容規劃
  - (1)製作上課簡報檔、印製講義
  - (2)課程資訊網更新、影片欣賞
  - (3)分組議題講授、時事討論
  - (4)安排專題演講、校外參訪
  - (5)平時課業解答、考前複習

# 一、多元化教學理念與TA課程規劃

日期週數	行政學進度	TA輔助教學進度
第一週(9/16)	導論:公共事務的觀察面向	介紹TA與分組內容
第二週(9/23)	行政學的意義、特性與價值	分組與小組討論
第三週(9/30)	行政國來臨與政府職責類別	小組討論
第四週(10/7)	行政學的理论發展與典範變遷	小組討論：不同主題輪調
第五週(10/14)	影片欣賞：我在公部門日子	影片欣賞：我在公部門日子
第六週(10/21)	傳統時期行政理論	小組討論
第七週(10/28)	修正時期行政理論	專題演講：莫拉克水災之啟示
第八週(11/4)	整合時期行政理論	考前複習
第九週(11/11)	期中考試	期中考試
第十週(11/18)	組織概念與組織結構	小組討論
第十一週(11/25)	組織體系與組織病象	小組討論：不同主題輪調
第十二週(12/2)	校外參訪：桃米生態村	校外參訪：桃米生態村
第十三週(12/9)	人事行政基本理念	小組討論
第十四週(12/16)	人事機關與考銓制度	大組報告



## 二、分組討論與小班教學

- 在過去經驗中，行政學課程通常修課人數約80人，有三位TA，每人負責輔導25-30位同學，在輔導過程中，可更深入瞭解個別學生學習情形，同時**增加學生討論、發言的機會與時間**，對知識吸收將更有幫助。





## 二、分組討論與小班教學

具體作法：

- (1) 分行政管理、非營利組織、社區營造等三組，由同學依興趣自行選擇分組參與。
- (2) 每週由TA帶領同學進行時事、演講、校外參訪、電影欣賞等討論。
- (3) TA教導與協助同學們進行公共議題報告撰寫與簡報。





### 三、校外參訪的效果最佳

- 大學生除在課堂學習外，安排實務參觀，對學習成效將具備加乘效果。
- 本課程每學期都辦理校外教學活動，參訪地點則以「桃米生態村、菩提長青村、埔里鎮公所、埔里鎮立圖書館」為主。
- 效用：啟發同學對於公共事務參與的想法與熱情，同時也提供未來大二公益服務與大三行政實習，對實習機構選擇的參考。



### 三、校外參訪的效果最佳

- 參訪埔里鎮公所，鎮長率領全體一級主管列席，進行鎮務簡報，並回答同學問題。
- 參訪鎮圖，館長經營理念簡報，帶領同學逐樓參觀鎮圖各樓層的展列項目。
- 同學實際瞭解行政機關組織運作概況。





## 三、校外參訪的效果最佳

參訪菩提長青村，瞭解在地的非營利組織從事社會弱勢老人的關懷與照顧概況。





## 四、專題演講與影片欣賞

每學期規劃1-2次專題演講，演講主題含括：  
高普考經驗談、公共事務、公共組織等。

本系教學目標之一即為培養優秀公務人員。  
因此，邀請考取公務人員資格的學長姐，  
回校園分享奮鬥心路歷程，冀望藉此觸發  
同學們對準備公職考試的動力。





## 四、專題演講與影片欣賞

- 第一學期優先邀請從事地方公共事務專家前來演講，介紹當前重大公共議題，配合行政學課程，培養關注公共議題的能力。
- 第二學期配合組織運作課程，邀請各層級官員或非營利組織負責人，針對組織運作模式進行介紹，盼能增加同學理解面向。





## 四、專題演講與影片欣賞

本課程每學期都挑選一部與公共行政議題有關的電影，如：不能沒有你、我在公部門的日子、新加坡城市遠見等，進行播放觀賞。

- 希望提供同學從電影內容中思考有哪些議題與作法，可運用行政學相關理論進行解釋。





## 四、專題演講與影片欣賞

- 影片欣賞操作策略：
- 共同挑選影片，TA先觀賞並掌握重點內容。
- 扼要簡介影片內容與可能涉及的管理議題。
- [http://moodle.ncnu.edu.tw/file.php/10679/ta\\_%E5%85%AC%E7%94%A8/%E3%80%90%E5%BD%B1%E7%89%87%E6%AC%A3%E8%B3%9E%E7%B0%A1%E4%BB%8B%E3%80%91%E7%B0%A1%E4%B%8B.doc](http://moodle.ncnu.edu.tw/file.php/10679/ta_%E5%85%AC%E7%94%A8/%E3%80%90%E5%BD%B1%E7%89%87%E6%AC%A3%E8%B3%9E%E7%B0%A1%E4%BB%8B%E3%80%91%E7%B0%A1%E4%B%8B.doc)
- 觀賞後請同學於課堂討論，並於moodle網頁繳交心得報告，確保影片欣賞的學習成效。
- <http://moodle.ncnu.edu.tw/mod/assignment/view.php?id=107571>



## 五、平時作業與考前複習

### (一) 平時作業

- 按照課程進度，於moodle網頁上設計提供名詞解釋、簡答題，作為平時作業，並請同學定期於moodle系統進行作業與繳交，一方面要求同學複習，另一方面也請同學們熟悉moodle系統使用，習慣定期觀看。

<http://moodle.ncnu.edu.tw/mod/assignment/view.php?id=107641>



## 五、平時作業與考前複習

### (一) 平時作業

- 老師也定期於moodle網頁**放置時事社論**，並由TA作初步心得分享，提供同學閱讀，並請同學踴躍進行意見交流及心得回應。
- <http://moodle.ncnu.edu.tw/mod/forum/view.php?id=109908>



## 五、平時作業與考前複習

### (二) 考前複習

- 對大學生而言，期中考及期末考對於成績影響重大，同學相當注重考試複習機會。
- 考前一週TA時間，會將考試範圍內可能的考題為同學們做詳盡解說，並讓同學發問與適時解答，希望能有理想的考試成績。
- <http://moodle.ncnu.edu.tw/mod/forum/view.php?id=113570>
- TA也會於考試結果出爐後，針對若干題目進行答案解說，提供申論題的作答技巧，有助累積未來考試及高普考的實戰經驗。



## 六、定時回饋與不斷創新

- (一) TA的meeting討論。行政學TA與老師每週都會定期開會，一方面掌握課程進度與相關工作事宜，另一方面也交換同學們的學習訊息，俾能作常態性的適度修正。
- (二) 善用moodle平台。本課程每一週都會提前在moodle系統中放置該週課程內容，提供同學預習、複習之用。同時也會提供同學意見反映與課程討論交流的空間。

<http://moodle.ncnu.edu.tw/course/view.php?id=10679>



## 六、定時回饋與不斷創新

(三) 本課程為持續保持與追求教學成效，在整體課程上不斷反省問題並修正作法，進而推陳出新，例如：moodle系統運作、分組討論、影片觀賞等，希望提升同學們的學習興趣，充分發揮TA輔助教學效用。

簡報結束！！

感謝聆聽！！

